

Pelatihan dasar Microsoft Excel Untuk Meningkatkan Kemampuan Mahasiswa Mahasiswi Teknik Industri Di Institut Teknologi dan Sains Nadhalatul Ulama Pasuruan

Iis Riyana¹, Enik Sulistyowati², Nur Hamida³

^{1,2}Institut Teknologi dan Sains Nadhlatul Ulama Pasuruan

e-mail: ¹iisriyana@itsnupasuruan.ac.id,

²eniksulistyowati@itsnupasuruan.ac.id, ³nurhamida@itsnupasuruan.ac.id

Abstrak

Microsoft Excel adalah salah satu tools yang sering di gunakan ketika masih kuliah maupun setelah menyelesaikan perkuliahan.. Microsoft Excel adalah perangkat lunak paket aplikasi perkantoran buatanMicrosoft dan dirancang untuk dijalankan di bawah sistem operasi Microsoft Windows dan Mac OS X. Pelatihan Microsoft Excel yang diberikan adalah pengenalan Microsoft excel, kegunaannya dan rumus-rumus dasar yang sering di gunakan. Tujuan dari kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam mengembangkan aplikasi Microsoft Excel. Metode yang dilakukan dengan kegiatan ini adalah Ceramah dan praktikum.Pelatihan ini diikuti oleh Mahasiswa Teknik industry semester 2 terdiri dari 38 orang. Pelatihan Microsoft Excel ini salah satu sarana latihan kerja bagi mahasiswa-mahasiswi dalam meningkatkan pemahaman dan ketrampilan di bidang analisi data. Hasil dari pelatihan ini diharapkan dapat membantu mahasiswa-mahasiswi dalam Kegiatan perkuliahan yang menggunakan Microsoft excel.

Kata Kunci: Pelatihan, Microsoft Excel, Mahasiswa/i

Pendahuluan

Institut Teknologi dan sains Nadhlatul Ulama Pasuruan adalah kampus swasta yang berada di pasuruan yang mempunyai program studi teknik industri, Teknik industry adalah lmu yang mempelajari bagaimana mengoptimasi

kegiatan manusia seperti produksi, pengelolaan dan ekonomi. Salah satu program yang sering di pakai di jurusan Teknik industry adalah Microsoft excel. Maka pelatihan dasar Microsoft Excel bagi semester 2 teknik industry sangat di butuhkan sebagai penunjang di semester selanjutnya.

Pelatihan Microsoft excel di laksanakan di lab komputer Institut Teknologi dan sains Nadhlatul Ulama Pasuruan. Pelatihan di laksanakan selama 4 hari berturut-turut. Pelatihan di iuti oleh seluruh mahasiswa Teknik industry semester 2 yang berjumlah kurang lebih 38 mahasiswa.

Pelatihan Microsoft excel ini di anggap sangat penting karena di dalam jurusan Teknik industry sering menggunakan program Microsoft excel. Selain di gunakan dalam perkulihan kemampuan Microsoft excel juga sangat di butuhkan Ketika mahasiswa bekerja setelah lulus dari perkuliahan.

Metode

Berdasarkan pengalaman permasalahan yang sudah terjadi pada mahasiswa yang tidak di adakan pelatihan microsoft excel banyak terjadi hambatan dalam penyampaian mata kuliah yang menggunakan program Microsoft excel sehingga kegiatan belajar tidak efektif dan efisien. Dengan adanya pelatihan dasar Microsoft excel dari tim dosen Institut Teknologi dan sains Nadhlatul Ulama Pasuruan dalam meningkatkan keterampilan mahasiswa diharapkan dapat membantu mahasiswa dalam perkulihan. Kegiatan pelatihan dasar Microsoft Excel ini dilakuan dengan ceramah, tanya jawab dan praktek secara langsung serta ditunjang modul. Peserta mendapatkan Modul pelatihan sebagai alat bantu dalam kegiatan praktek di laboratorium. Pendampingan dan evaluasi ke beberapa mahasiswa mahasiswi yang mengikuti pelatihan ini sangat dibutuhkan untuk mengetahui keterampilan yang dimiliki oleh masing – masing mahasiswa setelah mengikuti pelatihan.

Tabel 1
Daftar Materi Pelatihan

Peretemuan ke	Judul materi
1	Mengenal dan memulai Microsoft office
2	Tipe data, format cell dan memasukkan data dengan auto file
3	Membuat table perhitungan sederhana, membuat table grafik, fungsi logika IF
4	latihan

Hasil dan Pembahasan

Dari hasil Pelatihan ini menghasilkan keberhasilan pelaksanaan program pengabdian masyarakat ini dapat dilihat dari data hasil obeservasi berupa pengerjaan tugas tugas dari Latihan secara pratikum adalah

Tabel 2

Data Tingkatan Pengetahuan Peserta sebelum dan sesudah dilakukan kegiatan

No peserta	Nilai sebelum (Pretest)	Nilai sesudah (posttest)
1	50	70
2	60	90
3	40	70
4	50	80
5	60	100
6	30	70
7	40	60
8	50	70
9	70	100
10	40	70
11	40	60
12	70	90
13	50	70
14	60	90
15	40	70
16	50	80
17	60	100
18	30	70
19	40	60
20	50	70
21	70	100
22	40	70
23	40	60
24	70	90
25	50	70

26	60	90
27	40	70
28	50	80
29	60	100
30	30	70
31	40	60
32	50	70
33	70	100
34	40	70
35	40	60
36	70	90
37	50	90
38	60	80

Berdasarkan pada tabel 2, dapat disimpulkan bahwa peserta pelatihan sudah memiliki pengetahuan yang baik tentang Microsoft Office. Hal tersebut dapat dilihat dari skor sebelum dilaksanakan kegiatan pelatihan adalah 80. Meskipun skor diatas diatas 80, dari hasil observasi juga dapat disimpulkan bahwa pencapaian pelatihan sebagai berikut :

Tabel 3
Data Hasil Pencapaian dari Pelatihan Optimalisasi Microsoft Office

No	Data hasil pencapaian pelatihan
1.	Adanya respon positif dari peserta pelatihan pada saat diukur observasi pelatihan berlangsung dan dengan memberikan kuesioner yang menyangkut kesan, saran, kritik dan usulan peserta pelatihan terhadap program pengabdian masyarakat ini
2.	Meningkatnya keterampilan peserta akan diobservasi melalui pemberian tugas-tugas dan contoh latihan selama pelatihan dan selama proses pendampingan
3.	Pemberian soal testing un berupa ujian kepada mahasiswa dalam menjawab soal yang diberikan oleh tim untuk mengetahui tingkat pemahaman yang selama ini diberikan kepada mahasiswa

Pelaksanaan Proses Pelaksanaan Pelatihan Optimalisasi Microsoft Office bisa dilihat pada gambar dibawah ini :



Simpulan

Pemahaman awal para peserta mahasiswa Teknik Industri terhadap Microsoft Excel sebelum diadakan pelatihan ini masih rendah, dan selama pelatihan menunjukkan adanya peningkatan pemahaman dan ketrampilan dari beberapa peserta dalam mengoperasikan Microsoft Excel. Saran yang diberikan sebaiknya kegiatan pelatihan

komputer seperti Microsoft Excel perlu ditingkatkan, perlunya kesadaran dari Mahasiswa, para guru selaku pihak sekolah terkait, pemerintah daerah agar melek terhadap Keterampilan mengolah data menghindari ketertinggalan dan miskin kreatifitas di era digitalisasi.

Daftar Pustaka

Niati, A., Soelistiyono, A., & Ariefiantoro, T. (2019). Pengembangan Kemampuan Sumber Daya Manusia melalui Pelatihan Komputer Microsoft Office Excel untuk Meningkatkan Kinerja Perangkat Desa Mranggen. *E-Dimas: Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat*, 10(1), 105-110.

Petro, S., & Swatan, K. H. (2019). Pelatihan Microsoft Excel sebagai penunjang ketrampilan hard skill bagi siswa pada SMK YPSEI Palangka Raya. *Jurnal Abdimas BSI: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 2(2), 280-286.

Rahman, A., Yuridka, F., & Sari, M. (2015). Pelatihan Komputer Program Microsoft Excel 2013 pada SMAN 12 Banjarmasin. *Jurnal Pengabdian Al-Ikhlash Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjary*, 1(1).

Sormin, M. A., Sahara, N., & Agustina, L. (2018). Pelatihan pemanfaatan perangkat lunak (microsoft office word, excel, power point) dalam kinerja pengolahan data di pemerintahan desa bagikepala desa se-kecamatan batang angkola. *Martabe: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 1(2), 78-82.

Yusri, R., Edriati, S., & Yuhendri, R. (2020). Pelatihan Microsoft Office Excel Sebagai Upaya Peningkatan Kemampuan Mahasiswa Dalam Mengolah Data. *RANGKIANG: Jurnal Pengabdian Pada Masyarakat*, 2(1), 32-37.